

**OFFICE FRANÇAIS DE PROTECTION  
DES RÉFUGIÉS ET APATRIDES**  
**Service des ressources humaines**  
201 rue Carnot  
94136 - FONTENAY-SOUS-BOIS CEDEX  
Tél.: 01.58.68.14.39/ 01.68.68.13.62 / 01.58.68.63.18  
Adresse électronique : [concours.attache@ofpra.gouv.fr](mailto:concours.attache@ofpra.gouv.fr)  
Site Internet : [www.ofpra.gouv.fr](http://www.ofpra.gouv.fr)

**DEMANDE D'ADMISSION A CONCOURIR  
CONCOURS POUR LE RECRUTEMENT  
D'ATTACHES D'ADMINISTRATION DE L'ÉTAT  
RELEVANT DE L'OFPPRA**

Vous souhaitez participer au concours pour le recrutement d'attachés d'administration de l'État relevant de l'OFPPRA. Il vous est demandé de bien vouloir privilégier l'inscription par voie électronique sur la plateforme en ligne dédiée accessible depuis le site Internet de l'OFPPRA.

Vous pouvez toutefois également vous inscrire par le biais de ce formulaire. Veuillez le remplir et réunir les pièces justificatives demandées, puis faire parvenir votre dossier à l'adresse suivante :

**OFFICE FRANÇAIS DE PROTECTION  
DES RÉFUGIÉS ET APATRIDES**  
**Service des ressources humaines**  
**Concours pour le recrutement d'attachés d'administration de l'État relevant de l'OFPPRA**  
201 rue Carnot  
94136 - FONTENAY-SOUS-BOIS CEDEX

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| Date de début du retrait du dossier d'inscription                                   | <b>18 décembre 2024</b>       |
| Date limite d'inscription par voie électronique (à privilégier) ou par voie postale | <b>19 janvier 2025 inclus</b> |

**Veillez fournir toutes les informations demandées dans ce formulaire et veiller à n'oublier aucune des pièces justificatives demandées.**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET OU MAL RENSEIGNÉ SERA REJETÉ.**

Les articles 34 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (publiée au Journal officiel du 7 janvier 1978) reconnaissent à toute personne qui figure dans un fichier le droit d'obtenir communication et rectification des informations qui la concernent.

**Cadre réservé à l'Administration**

Accusé de réception  
Numéro de dossier :

Vous désirez concourir à titre :  **EXTERNE**   **INTERNE**

**NB :** Pour pouvoir être nommés au terme des épreuves d'admission, les lauréats du **concours interne** doivent être fonctionnaires ou agents publics et justifier d'au moins 4 ans de services publics au 1<sup>er</sup> janvier de l'année au titre de laquelle le concours est organisé, soit au 1<sup>er</sup> janvier 2025 (cf 2<sup>o</sup> de l'article 9 du décret n° 2011-1317 du 17 octobre 2011 portant statut particulier du corps interministériel des attachés d'administration de l'Etat).

**A/ IDENTIFICATION DU CANDIDAT :**

M.  Mme

Votre nom de naissance \_\_\_\_\_

Votre nom d'usage \_\_\_\_\_

Vos prénoms \_\_\_\_\_

Votre date et lieu de naissance : date \_\_\_\_\_

lieu \_\_\_\_\_

département \_\_\_\_\_ pays \_\_\_\_\_

**B/ VOTRE NATIONALITE :** Avez-vous la nationalité française ?  OUI  NON

Sinon, précisez votre nationalité \_\_\_\_\_

*Sont autorisés à se présenter les candidats possédant la nationalité française ou étant ressortissants d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen (voir la notice d'information pour des précisions complémentaires).*

Etes-vous en instance d'acquisition de la nationalité française ?  OUI  NON

**C/ VOTRE ADRESSE :** \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Localité \_\_\_\_\_

N° de tél. personnel \_\_\_\_\_ N° de tél. professionnel \_\_\_\_\_

Adresse électronique \_\_\_\_\_

**D/ VOTRE SITUATION AU REGARD DU SERVICE NATIONAL**

Dispensé  Engagé(e)  Exempté  Libéré  Néant  Non concerné(e)  Réformé

Recensé(e)  Date du recensement : \_\_\_\_\_

Journée Défense et Citoyenneté effectuée le : \_\_\_\_\_

J.D.C. non effectuée

Service accompli : Durée accomplie en tant qu'appelé : \_\_\_\_\_

Durée accomplie en tant qu'engagé : \_\_\_\_\_

Services civiques et autres formes de volontariat : \_\_\_\_\_

#### **E/ CHOIX DE L'ÉPREUVE DE LANGUE**

L'épreuve de langue vivante étrangère consiste en un entretien à partir d'un texte court rédigé dans l'une des langues ci-dessous : allemand, anglais, arabe littéral, espagnol, italien et russe (durée : quinze minutes, précédée d'une préparation de quinze minutes ; coefficient 1), le choix du candidat étant exprimé au moment de son inscription au concours. L'épreuve est **obligatoire** pour le concours externe et **facultative** pour le concours interne.

Allemand       Anglais       Arabe littéral       Espagnol       Italien       Russe

#### **F/ VOS DIPLOMES OU FORMATIONS :**

Le concours externe est ouvert aux candidats titulaires d'une licence ou d'un autre titre ou diplôme classé au moins au niveau 6, ancien niveau II, de la nouvelle nomenclature.

**Vous êtes titulaire du diplôme ou titre requis homologué de niveau 6 (ancien niveau II) délivré en France.**

Précisez lequel :

| Diplôme le plus élevé dont vous êtes titulaire | Titre du diplôme | Date de délivrance (JJ/MM/AAAA) |
|--|------------------|---------------------------------|
|  | _____            | □□□□ □□□□                       |
|  | _____            |                                 |
|  | Etablissement    |                                 |
|  | _____            |                                 |

**Vous êtes titulaire d'un titre ou d'un diplôme étranger assimilé au titre ou diplôme requis.**

Précisez lequel : \_\_\_\_\_

*Si vous ignorez si votre diplôme ou titre est assimilé, renseignez-vous auprès du rectorat de votre domicile. Tout document rédigé en langue étrangère doit être accompagné de sa traduction en français effectuée par un service assermenté. Si nécessaire, une attestation de comparabilité auprès du centre Enic-Naric France vous sera demandée.*

**Vous justifiez d'une qualification reconnue comme équivalente au titre ou diplôme requis.**

Les candidats ne possédant pas un des titres ou diplômes requis mais pouvant justifier d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes peuvent demander l'équivalence de leur activité professionnelle (cf. annexe 5) au vu des dispositions de l'**arrêté du 26 juillet 2007** fixant les équivalences de diplômes requises pour se présenter aux concours d'accès aux corps et cadres d'emplois de la fonction publique subordonnés à la possession de diplômes ou titres sanctionnant un niveau d'études déterminé relevant d'une formation générale ou de plusieurs spécialités de formation pris en application de l'article 6 du **décret n° 2007-196 du 13 février 2007** modifié relatif aux équivalences de diplômes requises pour se présenter aux concours d'accès aux corps et cadres d'emplois de la fonction publique.

**Vous bénéficiez d'une dérogation à la condition de titre ou diplôme requis.**

*La condition de diplôme peut être supprimée pour les **mères et pères d'au moins 3 enfants** et les **sportifs de haut niveau** inscrits sur la liste fixée chaque année par la commission nationale du sport de haut niveau.*

Mère et père de 3 enfants et plus

Sportif de haut niveau

**G/ AMENAGEMENTS PARTICULIERS (POUR LES PERSONNES HANDICAPEES)**

Tiers temps supplémentaire

Sujets en braille abrégé

Sujets grossis

Sujets en braille intégral

Utilisation d'un ordinateur

Assistance d'un secrétaire

Assistance d'un traducteur en langue des signes

Aide pour accéder aux escaliers

Autre \_\_\_\_\_

Aucun aménagement d'épreuve

Joindre obligatoirement à cette demande toutes pièces justificatives nécessaires au plus tard le 31 janvier 2025 :

- **une attestation reconnaissant la qualité de travailleur handicapé** de la Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) du département du candidat
- **un certificat médical déclarant le handicap compatible avec l'emploi auquel il est postulé et précisant les aménagements qui doivent être accordés** établi par un **médecin agréé** compétent en matière de handicap (\*)

**(\*) Une liste de médecins généralistes agréés compétents en matière handicap est établie dans chaque département par le préfet et disponible sur le site de l'agence régionale de santé.**

Les candidats en situation de handicap qui demandent un aménagement des épreuves doivent fournir un certificat médical établi par un médecin agréé. Le certificat médical, qui doit avoir été établi moins de six mois avant le déroulement des épreuves, précise la nature des aides humaines et techniques ainsi que des aménagements nécessaires pour permettre aux candidats, compte tenu de la nature et de la durée des épreuves, de composer dans des conditions compatibles avec leur situation.

Le certificat médical doit être transmis par le candidat au plus tard le 31 janvier 2025, en application de l'arrêté du directeur général de l'OFPPRA en date du 11 décembre 2024 autorisant, au titre de l'année 2025, l'ouverture d'un concours externe et d'un concours interne pour le recrutement d'attachés d'administration de l'Etat relevant de l'OFPPRA, et conformément au décret du n° 2020-523 du 4 mai 2020 relatif à la portabilité des équipements contribuant à l'adaptation du poste de travail et aux dérogations aux règles normales des concours, des procédures de recrutement et des examens en faveur des agents publics et des candidats en situation de handicap.

**H/ RECOURS A LA VISIOCONFERENCE**

Oui       Non

Pour passer l'épreuve orale d'admission, les candidats résidant dans l'une des collectivités mentionnées à l'article 72-3 de la Constitution (Guadeloupe, Guyane, Martinique, La Réunion, Mayotte, Saint-Barthélemy, Saint-

Martin, Saint-Pierre-et-Miquelon, îles Wallis et Futuna, Polynésie française, Nouvelle Calédonie) ou à l'étranger, en situation de handicap, en état de grossesse ou dont l'état de santé le nécessite peuvent bénéficier, à leur demande, de la visioconférence, dans les conditions prévues par le décret n° 2024-759 du 7 juillet 2024 et l'arrêté du 8 juillet 2024 fixant les conditions de recours à la visioconférence pour l'organisation des voies d'accès à la fonction publique.

**PIECES QUE VOUS DEVEZ OBLIGATOIREMENT JOINDRE A CE DOSSIER :**

- Une enveloppe autocollante (format standard) affranchie au tarif « lettre » en vigueur, libellée à vos nom et adresse ;
- L'avis de réception ci-joint (page 7), libellé à vos nom et adresse ;
- Copie d'un justificatif d'identité (carte nationale d'identité ou passeport) ;
- Pour les candidats en situation de handicap, les documents mentionnés en page 4.

**DECLARATION DE CANDIDATURE, A REMPLIR PAR TOUS LES CANDIDATS :**

Je, soussigné(e), certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent imprimé sont exacts.

J'atteste avoir été informé(e) qu'aucune modification du choix de l'épreuve ou de la nature du concours, ne pourra être prise en considération après la clôture des inscriptions.

Je sollicite mon inscription sur la liste des candidats admis à concourir pour le recrutement d'attachés d'administration de l'Etat relevant de l'Office français de protection des réfugiés et apatrides, organisé au titre de l'année 2025.

**SIGNATURE DU CANDIDAT  
(OBLIGATOIRE)**

précédée de la mention manuscrite  
« lu et approuvé »

A....., le.....



OFFICE FRANÇAIS DE PROTECTION DES RÉFUGIÉS ET APATRIDES

| <u>Accusé de réception</u>   | Veuillez remplir les champs ci-dessous   |
|--|--|
| <p>Votre demande d'admission à participer au concours externe - interne (1) pour le recrutement d'attachés d'administration relevant de l'OFPRA m'est bien parvenue.</p> <p>Je vous précise que le présent accusé de réception ne préjuge en rien de la suite qui sera réservée à votre demande d'inscription.</p> <p><b>Si vous êtes autorisé(e) à participer aux épreuves, une convocation vous sera prochainement adressée, vous précisant la date et le lieu du déroulement des épreuves. Si elle ne vous était pas parvenue 8 jours avant cette date, il vous appartiendrait d'entrer en relation avec le service des ressources humaines de l'Etablissement.</b></p> <p>Le défaut de réception de cette convocation n'engage en aucune façon l'administration.</p> <p>Au cas où votre candidature ne pourrait être retenue, vous en seriez informé(e) par décision motivée.</p> <p>Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.</p> <p style="text-align: center;">Le Directeur général</p> <p><i>(1) Rayer la mention inutile</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Madame    <input type="checkbox"/> Monsieur</p> <hr/> <p>_  (nom et adresse du candidat)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |